**Uchwała Nr 137/2024**

**Zarządu Powiatu Grójeckiego**

**z dnia 18 grudnia 2024 r.**

**w sprawie przekazania Zgromadzeniu Sióstr Wspomożycielek Dusz Czyśćcowych dotacji celowej** **na dofinansowanie w 2024 r. wynagrodzeń
dla pracowników Domu Pomocy Społecznej im. Natalii Nitosławskiej
z siedzibą w Nowym Mieście nad Pilicą w ramach rządowego programu „Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej w postaci dodatku motywacyjnego na lata 2024 – 2027”.**

Na podstawie art. 32 ust. 1 i art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 107), art. 19 pkt. 10, art. 24 ust. 3 i art. 115 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 2083) oraz w związku z Uchwałą Nr 62 Rady Ministrów z dnia 19 czerwca 2024 r.
w sprawie ustanowienia rządowego programu „Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej w postaci dodatku motywacyjnego na lata 2024 – 2027 (M.P. poz. 505) Zarząd Powiatu Grójeckiego uchwala, co następuje:

§ 1

Przekazuje się Zgromadzeniu Sióstr Wspomożycielek Dusz Czyśćcowych dotację celową
na dofinansowanie w 2024 r. wynagrodzeń dla pracowników Domu Pomocy Społecznej
im. Natalii Nitosławskiej z siedzibą w Nowym Mieście nad Pilicą w postaci dodatku motywacyjnego, w ramach rządowego programu „Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej w postaci dodatku motywacyjnego na lata
2024 – 2027”.

§ 2

Zatwierdza się projekt Umowy stanowiący Załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Do zawarcia umowy upoważnia się:

1. Pana Krzysztofa Ambroziaka – Starostę Powiatu Grójeckiego
2. Pana Adama Balcerowicza – Wicestarostę Powiatu Grójeckiego

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Grójeckiemu – Panu Krzysztofowi Ambroziakowi.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Uzasadnienie:**

Uchwałą nr 62 Rady Ministrów z dnia 19 czerwca 2024 r. (M. P. z 2024 r. poz. 505) przyjęto rządowy program "Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej w postaci dodatku motywacyjnego na lata 2024-2027" (dalej jako Program). Zgodnie z pkt II i III Programu jego celem jest dofinansowanie
za pomocą dodatku motywacyjnego wynagrodzeń dla pracowników zatrudnionych
w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej realizujących zadania z zakresu pomocy społecznej, w tym pracowników domów pomocy społecznej.

Na podstawie powyższej Uchwały Decyzją Wojewody Mazowieckiego Nr 120/2024
z dnia 31 lipca 2024 r. zostały zwiększone plany dotacji w dziale 852 – pomoc społeczna, rozdziale 85202 – domy pomocy społecznej, z przeznaczeniem na realizację rządowego programu „Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej w postaci dodatku motywacyjnego na lata 2024 – 2027”, ustanowionego uchwałą Nr 62 Rady Ministrów z dnia 19 czerwca 2024 r.

Dodatek motywacyjny będzie przysługiwał pracownikom zatrudnionym w ramach umowy o pracę w wysokości 1.000 zł brutto miesięcznie, proporcjonalnie do wymiaru zatrudnienia.

Zgodnie z Umową nr WRPS-I.946.13.320.2024.Dodatek środki finansowe na wypłatę dodatku motywacyjnego dla pracowników Domu Pomocy Społecznej im. Natalii Nitosławskiej z siedzibą w Nowym Mieście nad Pilicą, spełniających warunki określone w rządowym programie od 1 lipca do 31 grudnia 2024 r. określone zostały na kwotę: 168 735 zł.

Mając na uwadze powyższe zaistniała konieczność podjęcia przedmiotowej Uchwały.

**Starosta Krzysztof Ambroziak**

*Załącznik*

*do Uchwały Nr 137/2024*

*Zarządu Powiatu Grójeckiego*

*z dnia 18 grudnia 2024 r.*

**Umowa**

zawarta w dniu 18 grudnia 2024 r. w Grójcu pomiędzy:

**Powiatem Grójeckim**, z siedzibą w Grójcu przy ul. Józefa Piłsudskiego 59, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Grójeckiego, w imieniu którego działają:

1. Krzysztof Ambroziak – Starosta Powiatu Grójeckiego
2. Adam Balcerowicz – Wicestarosta Powiatu Grójeckiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Witolda Kępki

zwanym dalej „Powiatem”

a

**Zgromadzeniem Sióstr Wspomożycielek Dusz Czyśćcowych – Dom Pomocy Społecznej im. Natalii Nitosławskiej z siedzibą w Nowym Mieście nad Pilicą** jako kościelnej osobie prawnej, reprezentowanym przez:

s. Mariannę Złotkowską – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej im. Natalii Nitosławskiej
w Nowym Mieście nad Pilicą, działającą na podstawie Pełnomocnictwa z dnia 17.10.2024 r., udzielonego przez Przełożoną Generalną Zgromadzenia Sióstr Wspomożycielek Dusz Czyśćcowych, z siedzibą w Sulejówku, ul. Poprzeczna 1, reprezentującą Zgromadzenie Sióstr Wspomożycielek Dusz Czyśćcowych oraz Zaświadczenia z Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji – DWRMiE-WRPIFK.65430.222.2024 z dnia 30.09.2024 r.

zwanym dalej „Dotowanym”

Na podstawie art. 19 pkt. 10, art. 24 ust. 3 i art. 115 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r.
o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 1283) w związku z Uchwałą Nr 62 Rady Ministrów z dnia 19 czerwca 2024 r. w sprawie ustanowienia rządowego programu „Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej w postaci dodatku motywacyjnego na lata 2024 – 2027 (M.P. poz. 505) w oparciu o Umowę
nr WRPS-I.946.13.320.2024.Dodatek zmienioną Aneksem nr 1 do Umowy nr WRPS-I.946.13.320.2024.Dodatek, zawartą pomiędzy Wojewodą Mazowieckim a Powiatem Grójeckim, Strony niniejszej umowy ustalają, co następuje:

§ 1

1. Powiat przekazuje Dotowanemu środki finansowe w formie dotacji celowej ogółem
w wysokości **168.735 zł** (słownie złotych: sto sześćdziesiąt osiem tysięcy siedemset trzydzieści pięć złotych) z przeznaczeniem na dofinansowanie w 2024 r. wynagrodzeń dla pracowników zatrudnionych w domu pomocy społecznej, spełniających warunki określone w rządowym programie „Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej w postaci dodatku motywacyjnego
na lata 2024 – 2027”.
2. Termin realizacji zadania ustala się od dnia 1 lipca 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.
3. Przyznane w formie dotacji celowej środki finansowe Powiat przekaże Dotowanemu
w transzach na podstawie składanych zapotrzebowań na wskazany w formie pisemnej przez Dotowanego numer rachunku bankowego.
4. W przypadku zmiany rachunku bankowego Dotowanego zobowiązuje
się on każdorazowo poinformować o tym fakcie Powiat w formie pisemnej.

§ 2

1. Dotowany oświadcza, że znane są mu warunki udzielenia dotacji oraz zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskał i na warunkach określonych niniejszą umową oraz zgodnie z zasadami określonymi w rządowym programie „Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej w postaci dodatku motywacyjnego
na lata 2024 – 2027 (M.P. poz. 505).
2. Dotowany zobowiązany jest do wykorzystania dotacji (uwzględniając wszystkie zobowiązania finansowe) w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 grudnia 2024 r.
3. Przez wykorzystanie dotacji rozumie się wydatkowanie dotacji zgodnie z celem na jaki została przyznana.
4. Dotowany zobowiązuje się do przeznaczenia środków przyznanych na realizację programu w całości na zwiększenie wynagrodzeń pracowników oraz pokrycie kosztów od tych wynagrodzeń.

§ 3

1. Dotowany jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej oraz ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków, zgodnie z zasadami wynikającymi z art. 152 ustawy
z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.
2. Każdy dokument księgowy, poświadczający dokonanie wydatku, opłaconego
ze środków pochodzących z dotacji, Dotowany ma obowiązek opatrzyć na odwrocie pieczęcią podmiotu oraz sporządzonym w sposób trwały opisem zawierającym informacje, z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta oraz jakie było przeznaczenie opłaconej należności. Informacja ta powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną za rozliczenie finansowe Programu u Dotowanego.
3. Dotowany zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją zadania przez okres wskazany w przepisie art. 74 ustawy z dnia 29 września 1994 r.
o rachunkowości, licząc od początku roku następującego po roku, w którym realizował zadanie.

§ 4

1. Dotowany zobowiązuje się do zwrotu niewykorzystanej kwoty dotacji, o której mowa w § 1 ust. 1, na rachunek bankowy Powiatu Grójeckiego nr 73 9128 0002 2001 0000 0866 0155, nie później niż do dnia 10 stycznia 2025 r., z informacją
w treści przelewu o przyczynie zwrotu i nr umowy, której dotyczy zwrot.
2. Zwrot dotacji, o której mowa w § 1 ust. 1, dokonany w roku 2024 należy przekazać na rachunek bankowy Powiatu Grójeckiego nr 73 9128 0002 2001 0000 0866 0155, z informacją w treści przelewu o przyczynie zwrotu i nr umowy, której dotyczy zwrot.
3. Niewykorzystana kwota dotacji zwrócona po terminie wskazanym w ust. 1, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi wraz z odsetkami określonymi jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w art. 169 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych z informacją w treści przelewu o przyczynie zwrotu i nr umowy, której dotyczy zwrot na rachunek bankowy Powiatu Grójeckiego nr 73 9128 0002 2001 0000 0866 0155.
4. Ewentualne przychody, w tym odsetki bankowe od przyznanej kwoty dofinansowania, podlegają zwrotowi na rachunek bankowy Powiatu Grójeckiego oddzielnym przelewem na zasadach określonych w ust. 1 – 3.

§ 5

1. Dotowany jest zobowiązany do przekazania do Powiatu informacji końcowej
z realizacji Programu, sporządzonej w wyznaczonych terminach na udostępnionych formularzach, o czym zostanie powiadomiony odrębnie.
2. Powiat ma prawo żądać, aby Dotowany, w wyznaczonym terminie, przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do informacji, o której mowa w ust. 1.
3. W przypadku niezłożenia informacji końcowej w terminie, Powiat wzywa pisemnie dotowanego do jej złożenia w terminie 7 dni od otrzymania wezwania.
4. Niezastosowanie się przez Dotowanego do wezwań, o których mowa w ust. 2 i 3, będzie skutkowało uznaniem przekazanych Dotowanemu środków za wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem i przeprowadzeniem kontroli.
5. Brak uwag do informacji końcowej w terminie 30 dni od daty wpływu do Powiatu oznacza jego zaakceptowanie.

§ 6

1. Powiat dokonuje oceny spełnienia warunków określonych w § 1 umowy, w tym prawidłowości wykorzystania dotacji w oparciu o przedkładaną informację końcową z realizacji programu, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy.
2. Powiat ma prawo przeprowadzenia kontroli sposobu wykorzystania dotacji oraz wglądu w dokumentację związaną z jej wykorzystaniem. Dotowany zobowiązuje się do udzielenia, w zależności od żądania kontrolującego i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji Programu.
3. Kontrola, o której mowa w ust. 2 może być przeprowadzana w toku realizacji zadania oraz do 5 lat po jego zakończeniu.
4. O wynikach kontroli, o której mowa w ust. 2, Powiat poinformuje Dotowanego,
a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przekaże mu wnioski i zalecenia mające na celu ich usunięcie.
5. Dotowany jest zobowiązany w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia otrzymania wniosków i zaleceń, o których mowa w ust. 4, do ich wykonania i powiadomienia Powiatu o sposobie ich wykonania. Powiat może wstrzymać dalszą dotację oraz żądać zwrotu już przekazanej w razie stwierdzenia niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania przez Dotowanego otrzymanej dotacji, pobrania w nadmiernej wysokości lub nienależnie wraz z odsetkami w wysokości jak dla zaległości podatkowych.

§ 7

Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które umożliwiają wykonywanie umowy.

§ 8

1. Dotowany może odstąpić od umowy do dnia przekazania dotacji, w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie umowy.
2. Dotowany może odstąpić od umowy, jeżeli Powiat nie przekaże dotacji w terminie określonym w umowie, nie później jednak niż do dnia przekazania dotacji.

§ 9

1. Umowa może być rozwiązana przez Powiat ze skutkiem natychmiastowym
w przypadku:
2. wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, pobrania nienależnie lub
w nadmiernej wysokości;
3. nieterminowego oraz nienależytego wykonania umowy;
4. nieprzystąpienia lub odstąpienia od realizacji zadania;
5. nieprzedłożenia przez Dotowanego informacji końcowej z realizacji Programu w terminie i na zasadach określonych w umowie;
6. odmowy poddania się przez Dotowanego kontroli albo nieusunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w określonym terminie.
7. Powiat rozwiązując umowę w wyniku stwierdzonych okoliczności, o których mowa
w ust. 1 określi kwotę dotacji podlegającą zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, termin, od którego nalicza się odsetki, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.

§ 10

1. Dotowany jest zobowiązany do wypełnienia obowiązków informacyjnych, które zostały określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub państwowych funduszy celowych.
2. Dotowany jest zobowiązany do przestrzegania wytycznych w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych, które zostały określone w art. 35a ustawy z dnia
27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz wydanych do niej na podstawie art. 35d przepisów wykonawczych.
3. Dotowany ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.
4. Dotowany oświadcza, że znane mu są przepisy prawa regulującego przetwarzanie danych osobowych, w szczególności przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r.
o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego
i Rady (UE) 2016/679 z dnia 26 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania.

§ 11

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz ustawy oraz ustawy
z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz inne przepisy prawa właściwe dla spraw objętych umową.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej,
w postaci aneksu do niniejszej umowy pod rygorem nieważności.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 1 lipca 2024 r.

§ 12

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Powiatu
i jeden dla Dotowanego.

**Dotowany Powiat**